

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Eräiden yhtiöiden osittaisen tukimuurin sijoittaminen ET-tontille 837-233-3072-25 Rahola
TRE:594/10.00.03/2025**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöasiantuntija Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asunto Oy Tampereen Raholan Armas, Asunto Oy Tampereen Raholan Lumo, Asunto Oy Tampereen Raholan Sulo ja Asunto Oy Tampereen Raholan Toivo -nimisille yhtiöille tehdään sijoittamissopimus osittaisen tukimuurin sijoittamisesta ET-tontille 837-233-3072-25-V0001.

Sopimus alkaa 1.2.2025 ja on voimassa toistaiseksi. Alueen käytöstä peritään 200,00 euron kertakorvaus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Asunto Oy Tampereen Raholan Armas (y-tunnus 3257260-1),

Asunto Oy Tampereen Raholan Lumo (y-tunnus 3257263-6),

Asunto Oy Tampereen Raholan Sulo (y-tunnus 3257264-4) ja

Asunto Oy Tampereen Raholan Toivo (y-tunnus 3257267-9) -nimiset yhtiöt (myöhemmin johdonomistajat) ovat pyytäneet saada sijoittaa tukimuuri osittain ET- tontille 837-233-3072-25-V0001.

Tonttia hallinnoi Tampereen Energia Sähköverkko ja yhtiö on hyväksynyt tukimuurin osittaisen sijoittamisen tontilleen. Tukimuuri palvelisi viereistä Lpa-tonttia 837-233-3072-24.

Edellä mainituille yhtiöille voitaisiin myöntää lupa sijoittaa osittain tukimuuri tontille 837-233-3072-25-V0001 ja alueesta tehtäisiin 1.2.2025 alkaen toistaiseksi voimassa oleva sijoitus sopimus.

Alueen käytöstä perittäisiin 200,00 euron kertakorvaus.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto Oy Tampereen Raholan Armas, Asunto Oy Tampereen Raholan Lumo, Asunto Oy Tampereen Raholan Sulo, Asunto Oy Tampereen Raholan Toivo, Satu Jauhiainen, Heli Toukonieni

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 10.2.2025
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 7.2.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
07.02.2025

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 118

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.